

ENTE TUTELA PESCA DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

UDINE

ESTRATTO DAL VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

DELIBERAZIONE N. 13/CD/2017

OGGETTO: **Indizione dell'elezione dei rappresentanti dei pescatori dilettanti nel Consiglio direttivo.**

L'anno 2017 il giorno 10 del mese di luglio si é riunito il Consiglio direttivo nelle persone dei signori:

				Pres.	Ass.
1.	FANTIN	Flaviano	<i>Presidente</i>	X	
2.	BATTISTELLA	Silvia	<i>Componente</i>	X	
3.	BATTISTON	Virginio	"	X	
4.	CECCHIN	Giancarlo		X	
5.	COCCHI	Monia	"	X	
6.	ELLERO	Amedeo	"		X
7.	FABRIS	Giacomo	"	X	
8.	LEONI	Adriano	"	X	
9.	MARCOTTI	Damiano	"		X
10.	MICHELUTTI	Gabriele	"		X
11.	MIOLO	Michele	"		X
12.	ODORICO	Federico	"		X
13.	PASSON	Rolando	"		X
14.	PESCHIULLI	Maurizio	"		X
15.	POLANO	Claudio	"		X
16.	PRINCI	Walter	"		X
17.	PROTTI	Giovanni	"	X	
18.	RICCIARDI	Luigi	"	X	
19.	SALDAN	Loris	"	X	
20.	TULLI	Francesca	"		X
21.	VUAN	Antonello		X	

VISTA la legge regionale 12 maggio 1971, n. 19 istitutiva dell'Ente Tutela Pesca e le successive integrazioni e modificazioni ed in particolare l'articolo 9, il quale prevede che il Consiglio direttivo è costituito con decreto del Presidente della Giunta regionale ed è composto, tra l'altro, da quindici rappresentanti dei pescatori dilettanti;

VISTO l'articolo 71, comma 2, della legge regionale 11 maggio 1993, n. 18 (Riforma e riordinamento di Enti regionali) il quale prevede che i componenti del Consiglio direttivo dell'Ente tutela pesca durano in carica quattro anni;

VISTO il decreto del Presidente della Giunta regionale 9 dicembre 2013, n. 230 che dispone la ricostituzione del Consiglio direttivo per la durata di quattro anni, decorrenti dalla data del decreto fino alla scadenza dell'11 dicembre 2017;

PRESO ATTO che la prossima scadenza del Consiglio direttivo impone di provvedere agli adempimenti necessari alla sua ricostituzione;

VISTO l'articolo 2, comma 1bis, della legge regionale 9 giugno 1988, n. 43 (Nuove norme in materia di pesca nelle acque interne. Norme integrative e modificative della legge regionale 12 maggio 1971, n. 19), aggiunto

dall'articolo 2, comma 1, lett. b) della L.R. n. 30/2015, il quale individua a chi spetta il diritto di voto alle elezioni per il rinnovo del Consiglio direttivo;

VISTO il decreto del Presidente della Giunta regionale 16 novembre 1972, n. 04003/Pres., recante il regolamento di esecuzione della legge regionale n. 19/1971 che, agli articoli dal 25 al 32, disciplina il procedimento di elezione dei quindici rappresentanti dei pescatori dilettanti nel Consiglio direttivo;

PRESO ATTO che il combinato disposto di tali disposizioni stabilisce che:

- sono elettori i pescatori residenti nella Regione, che abbiano compiuto l'età di 15 anni alla data della votazione e che siano in possesso della licenza di pesca valida per l'anno in corso;
- i candidati sono i pescatori elettori residenti nella Regione da almeno cinque anni;
- sono costituiti 15 Collegi elettorali, ciascuno dei quali esprime un rappresentante nel Consiglio direttivo; nei Collegi montani l'Assessore regionale all'agricoltura, su proposta di ETP, può individuare più di una Sezione elettorale;
- il Presidente di ETP, su conforme deliberazione del Consiglio direttivo, fissa la data delle elezioni e la comunica con manifesto almeno 60 giorni prima della data delle elezioni;
- per ogni Collegio e per ciascuna delle eventuali Sezioni elettorali è costituito un Ufficio elettorale, nominato dall'Assessore regionale all'agricoltura e composto dal Presidente, dal Segretario e da non più di 5 scrutatori, designati dalle Organizzazioni dei pescatori legalmente costituite nell'ambito del Collegio; al Presidente e al Segretario l'Ente corrisponde un gettone di presenza; alle operazioni elettorali e di spoglio delle schede devono presenziare almeno 3 componenti dell'Ufficio elettorale;
- per ogni Collegio possono essere candidati al massimo 3 nominativi: le candidature devono essere presentate a ETP da almeno 30 elettori con firme autenticate, con un anticipo di almeno 30 giorni sulla data delle elezioni;
- ogni candidato può presentarsi al massimo in 2 Collegi; ogni elettore può sottoscrivere 1 lista di candidati;
- il Comitato elettorale, composto da 5 membri, dei quali 2 pescatori elettori, è nominato dall'Assessore regionale all'agricoltura con il compito di esaminare le candidature e i risultati del voto dei singoli Collegi, di decidere eventuali ricorsi e di proclamare gli eletti: in caso di parità è proclamato eletto il candidato più anziano di età; in caso di annullamento delle elezioni in uno o più Collegi, l'Assessore regionale all'agricoltura ne dispone il rinnovo entro 60 giorni dall'accoglimento del ricorso.

CONSIDERATO che in base alla legge regionale n. 19/1971, come successivamente integrata e modificata ed al suo regolamento di esecuzione, con riferimento al procedimento di elezione dei quindici rappresentanti dei pescatori dilettanti spetta al Consiglio direttivo fissare la data delle elezioni, valutare l'opportunità di istituire Sezioni elettorali aggiuntive nei Collegi montani, fissare l'ammontare del gettone di presenza, definire gli elementi essenziali dei documenti occorrenti per l'espletamento delle operazioni elettorali nonché stabilire lo scadenziario delle fasi del procedimento elettorale in oggetto;

RITENUTO di fissare la data delle elezioni dei quindici rappresentanti dei pescatori dilettanti con congruo anticipo rispetto alla scadenza del quadriennio di durata in carica dell'attuale Consiglio, prevista per il prossimo 11 dicembre 2017, in modo da lasciare un comodo margine temporale per le operazioni successive al voto (esame dei risultati, decisione di eventuali ricorsi, proclamazione degli eletti);

VALUTATA idonea allo scopo la data del **5 novembre 2017**;

RICORDATO che l'articolo 28 del decreto n. 04003/Pres. del 1972 stabilisce che la data delle elezioni deve essere comunicata con un apposito manifesto almeno 60 giorni prima delle elezioni;

RITENUTO pertanto di fissare per il giorno **5 settembre 2017** la data massima entro la quale procedere alla pubblicazione di un manifesto recante la data e l'orario delle elezioni dei quindici rappresentanti dei pescatori dilettanti nel Consiglio direttivo, l'indicazione delle norme che ne disciplinano lo svolgimento e l'elenco dei Collegi elettorali;

CONSIDERATO che per rendere più agevole l'esercizio del voto nei Collegi montani si ritiene opportuno confermare l'istituzione delle seguenti Sezioni elettorali aggiuntive, già individuate in occasione delle precedenti elezioni del 2005, del 2009 e del 2013:

- Sezione aggiuntiva di Claut nel Collegio n. 5 di Maniago – Barcis (PN);
- Sezione aggiuntiva di Meduno nel Collegio n. 6 di Spilimbergo (PN);
- Sezioni aggiuntive di Ampezzo, Ovaro, Paluzza e Paularo nel Collegio n. 9 di Tolmezzo (UD)

e proporre all'Assessore regionale competente l'istituzione di tali Sezioni elettorali aggiuntive con proprio decreto da adottare possibilmente entro la data del **20 luglio 2017**;

RICORDATO che l'articolo 29 del decreto n. 04003/Pres. del 1972 stabilisce che al Presidente e al Segretario dell'Ufficio elettorale spetta un gettone di presenza e che l'articolo 3 della legge regionale 23 agosto 1982, n. 63 (Disposizioni per gli organi collegiali operanti presso l'Amministrazione regionale) prevede che ai componenti esterni dei suddetti organi collegiali, se residenti in Comune diverso da quello nel quale svolgono le prestazioni, compete il rimborso delle spese nella misura prevista per i dipendenti regionali;

CONSIDERATO che tra gli organi collegiali operanti presso l'Amministrazione regionale sono compresi anche gli Uffici elettorali ed il Comitato elettorale nominati dall'Assessore regionale competente in occasione dell'elezione dei quindici rappresentanti dei pescatori dilettanti nel Consiglio direttivo di ETP;

VALUTATO opportuno determinare nella misura dei 2/3 del gettone attribuito ai componenti del Consiglio direttivo di ETP l'importo del gettone di presenza spettante ai Presidenti e Segretari degli Uffici elettorali, in coerenza a quanto stabilito con la deliberazione n. 2 /CD/2014 del 29 gennaio 2014 per la determinazione del gettone di presenza spettante ai componenti delle Commissioni e dei Comitati consultivi operanti all'interno di ETP;

TENUTO CONTO dell'impegno richiesto ai componenti degli Uffici elettorali e del Comitato elettorale, si reputa opportuno corrispondere a tutti i componenti esterni degli Uffici elettorali e del Comitato elettorale il rimborso delle spese sostenute a causa dell'incarico nella misura prevista per i dipendenti regionali, a condizione che siano residenti in Comune diverso da quello nel quale sono chiamati a svolgere le prestazioni;

RITENUTO di stabilire il contenuto essenziale dei principali atti amministrativi necessari per lo svolgimento dell'elezione dei quindici rappresentanti dei pescatori dilettanti, quale risulta dai modelli, allegati alla presente deliberazione, e di autorizzare il Presidente ad apportarvi le modificazioni che si rendessero successivamente necessarie ed opportune, comunque non incidenti sugli aspetti essenziali dei documenti stessi:

- 1) richiesta delle candidature alle Società e alle Organizzazioni dei pescatori ed allegato modello di accettazione delle candidature;
- 2) richiesta dei locali per le votazioni ai Comuni sede di Collegio elettorale o di Sezione elettorale;
- 3) decreto del Presidente di ETP per la sostituzione di componenti degli Uffici elettorali;
- 4) Istruzioni agli Uffici elettorali;
- 5) schede di votazione;
- 6) registro di votazione;
- 7) tabella per lo scrutinio;
- 8) prospetto dei risultati dello scrutinio;
- 9) verbale di consegna del materiale al seggio;
- 10) verbale delle operazioni elettorali;
- 11) verbale di restituzione del materiale.

RITENUTO di articolare la seguente tempistica, allo scopo di predisporre l'organizzazione di tutto il personale esterno necessario e di tutto il materiale occorrente al corretto e puntuale svolgimento delle elezioni:

- inviare con urgenza alle Società e Organizzazioni dei pescatori la comunicazione della data per l'elezione dei rappresentanti dei pescatori come stabilita dalla presente deliberazione e la richiesta dei nominativi dei pescatori elettori necessari per la composizione degli Uffici elettorali e del Comitato elettorale, assegnando come termine per la risposta la data massima del **30 agosto 2017**;
- pubblicare sulla home page del sito web istituzionale dell'ETP, nella sezione "Organi dell'ETP- elezioni", oltre ai manifesti elettorali, i modelli per le candidature, che vanno presentate a ETP al massimo entro **il 5**

ottobre 2017 e conseguentemente di fissare per il giorno **20 ottobre 2017** la data massima entro la quale procedere alla pubblicazione di un manifesto recante l'elenco dei candidati (in ordine alfabetico) e le sedi di votazione per ogni Collegio;

- inviare all'Assessore regionale competente i nominativi per gli Uffici elettorali e per il Comitato elettorale, da nominare possibilmente entro la data del **30 settembre 2017** con proprio decreto che autorizzi anche il Presidente di ETP a sostituire i componenti di tali organi nell'eventualità di impedimenti o assenze che possano verificarsi nell'imminenza o durante le operazioni elettorali;
- fissare la data del **5 settembre 2017** per la consegna a ETP da parte dei vari fornitori, da selezionare mediante procedure di acquisto di beni e servizi ai sensi della normativa vigente, di tutti i materiali (manifesti, schede di votazione, articoli di cancelleria, oggetti di arredo per i seggi) necessari alle operazioni;
- inviare entro il **20 luglio 2017** ai Comuni ove hanno sede i Collegi elettorali, la richiesta di idonei locali da adibire a sede di votazione, assegnando come termine per la risposta la data massima del **30 agosto 2017**;

CONSIDERATO necessario a dare la massima divulgazione dell'informazione riguardante l'indizione dell'elezione dei quindici rappresentanti dei pescatori dilettanti nel Consiglio direttivo di ETP l'invio dei manifesti, non appena disponibili, a tutti i Comuni della Regione con richiesta di pubblicazione all'Albo pretorio fino alla data del 5 novembre 2017;

VALUTATO altresì doveroso ai fini della tutela dell'ordine pubblico informare le Autorità preposte (Carabinieri, Prefetture, Questure) dell'indizione dell'elezione dei quindici rappresentanti dei pescatori dilettanti nel Consiglio direttivo di ETP mediante l'invio di copia del manifesto recante la data e l'orario delle elezioni, l'indicazione delle norme che ne disciplinano lo svolgimento e l'elenco dei Collegi elettorali;

CONSTATATO che tutte le spese per l'elezione dei quindici rappresentanti dei pescatori dilettanti nel Consiglio direttivo gravano sul Bilancio annuale di previsione per l'esercizio 2017 approvato dal Consiglio direttivo con la deliberazione n. 4 del 14/03/2017 recante "Bilancio pluriennale di previsione 2017-2019 e per l'anno 2017, Programma triennale 2017-2019, Elenco annuale dei lavori pubblici 2017 e Programma biennale degli acquisti di beni e servizi. Approvazione", resa esecutiva dalla Giunta regionale con delibera n. 674 del 07/04/2017, e che tali spese sono poste a carico della Missione 16, Programma 2, Titolo 1, Macroaggregato 3 "Acquisto di beni e servizi", Capitolo 102 "spese per elezioni rappresentanti dei pescatori" che prevede la copertura necessaria;

DATO ATTO che la presente deliberazione non è soggetta al controllo di legittimità e al controllo di cui all'articolo 67, comma 1, della legge regionale 27 marzo 1996, n. 18, ai sensi dell'articolo 19 della legge regionale n. 19/1971;

Il Consiglio direttivo, con voti favorevoli 11, contrari 0; astenuti 0;

D E L I B E R A

per le causali di cui in premessa:

- 1) sono indette nella giornata di **domenica 5 novembre 2017** con orario di svolgimento dalle ore 8.00 alle ore 19.00 le elezioni dei quindici rappresentanti dei pescatori dilettanti nel Consiglio direttivo di ETP;
- 2) è fissata per il giorno **5 settembre 2017** la data massima entro la quale procedere alla pubblicazione di un manifesto recante la data e l'orario delle elezioni dei quindici rappresentanti dei pescatori dilettanti nel Consiglio direttivo, l'indicazione delle norme che ne disciplinano lo svolgimento e l'elenco dei Collegi elettorali;
- 3) si propone all'Assessore regionale competente l'istituzione, con proprio decreto da adottare possibilmente entro la data del **20 luglio 2017**, delle seguenti Sezioni elettorali aggiuntive:
 - Sezione aggiuntiva di Claut nel Collegio n. 5 di Maniago – Barcis (PN);
 - Sezione aggiuntiva di Meduno nel Collegio n. 6 di Spilimbergo (PN);
 - Sezioni aggiuntive di Ampezzo, Ovaro, Paluzza e Paularo nel Collegio n. 9 di Tolmezzo (UD);

- 4) l'importo del gettone di presenza spettante ai Presidenti e Segretari degli Uffici elettorali è determinato nella misura dei 2/3 del gettone attribuito ai componenti del Consiglio direttivo di ETP;
- 5) è corrisposto a tutti i componenti esterni degli Uffici elettorali e del Comitato elettorale il rimborso delle spese sostenute a causa dell'incarico nella misura prevista per i dipendenti regionali, a condizione che siano residenti in Comune diverso da quello nel quale sono chiamati a svolgere le prestazioni;
- 6) si approva il contenuto essenziale dei principali atti amministrativi necessari per lo svolgimento dell'elezione dei quindici rappresentanti dei pescatori dilettanti, quale risulta dai modelli allegati alla presente deliberazione come parti integranti e sostanziali della stessa e si autorizza il Presidente ad apportarvi le modificazioni che si rendessero successivamente necessarie ed opportune, comunque non incidenti sugli aspetti essenziali dei documenti stessi:
- Allegato 1) richiesta delle candidature alle Società e alle Organizzazioni dei pescatori ed allegato modello di accettazione delle candidature;
 - Allegato 2) richiesta dei locali per le votazioni ai Comuni sede di Collegio elettorale o di Sezione elettorale;
 - Allegato 3) decreto del Presidente di ETP per la sostituzione di componenti degli Uffici elettorali;
 - Allegato 4) Istruzioni agli Uffici elettorali;
 - Allegato 5) schede di votazione;
 - Allegato 6) registro di votazione;
 - Allegato 7) tabella per lo scrutinio;
 - Allegato 8) prospetto dei risultati dello scrutinio;
 - Allegato 9) verbale di consegna del materiale al seggio;
 - Allegato 10) verbale delle operazioni elettorali;
 - Allegato 11) verbale di restituzione del materiale.
- 7) si dispone di inviare con urgenza alle Società e Organizzazioni dei pescatori la comunicazione della data per l'elezione dei rappresentanti dei pescatori come stabilita dalla presente deliberazione e la richiesta dei nominativi dei pescatori elettori necessari per la composizione degli Uffici elettorali e del Comitato elettorale, assegnando come termine per la risposta la data massima del **30 agosto 2017**;
- 8) si dispone di pubblicare sulla home page del sito web istituzionale dell'ETP, nella sezione "Organi dell'ETP-elezioni", oltre ai manifesti elettorali, i modelli per le candidature, che vanno presentate a ETP al massimo entro il **5 ottobre 2017** e conseguentemente di fissare per il giorno **20 ottobre 2017** la data massima entro la quale procedere alla pubblicazione di un manifesto recante l'elenco dei candidati (in ordine alfabetico) e le sedi di votazione per ogni Collegio;
- 9) si dispone di inviare all'Assessore regionale competente i nominativi per gli Uffici elettorali e per il Comitato elettorale, da nominare possibilmente entro la data del **30 settembre 2017** con proprio decreto che autorizzi anche il Presidente di ETP a sostituire i componenti di tali organi nell'eventualità di impedimenti o assenze che possano verificarsi nell'imminenza o durante le operazioni elettorali;
- 10) è fissata al **5 settembre 2017** la data per la consegna a ETP da parte dei vari fornitori, da selezionare mediante procedure di acquisto di beni e servizi ai sensi della normativa vigente, di tutti i materiali (manifesti, schede di votazione, articoli di cancelleria, eventuali oggetti di arredo per i seggi) necessari alle operazioni;
- 11) si dispone di inviare entro il **20 luglio 2017** ai Comuni ove hanno sede i Collegi elettorali, la richiesta di idonei locali da adibire a sede di votazione, assegnando come termine per la risposta la data massima del **30 agosto 2017**;
- 12) si dispone di dare la massima divulgazione dell'informazione riguardante l'indizione dell'elezione dei quindici rappresentanti dei pescatori dilettanti nel Consiglio direttivo di ETP mediante l'invio dei manifesti, non appena disponibili, a tutti i Comuni della Regione con richiesta di pubblicazione all'Albo pretorio fino alla data di **domenica 5 novembre 2017**;

13) si dispone di informare le Autorità preposte alla tutela dell'ordine pubblico (Carabinieri, Prefetture, Questure) dell'indizione dell'elezione dei quindici rappresentanti dei pescatori dilettanti nel Consiglio direttivo di ETP mediante l'invio di copia del manifesto recante la data e l'orario delle elezioni, l'indicazione delle norme che ne disciplinano lo svolgimento e l'elenco dei Collegi elettorali.

IL PRESIDENTE
Avv. Flaviano FANTIN

IL DIRETTORE SOSTITUTO
Gianni MIGHETTI

Alle
Società ed Organizzazioni
dei pescatori sportivi

LORO SEDI

Udine,
Prot. n.

OGGETTO: Elezione di 15 rappresentanti dei pescatori dilettanti nel Consiglio Direttivo dell' ETP: presentazione candidature.

Allegato alla presente si invia il modello per la presentazione delle candidature per il rinnovo dei rappresentanti dei pescatori dilettanti nel Consiglio Direttivo dell'Ente Tutela Pesca, in vista delle elezioni programmate per il giorno domenica 5 novembre 2017.

Le candidature dovranno pervenire a questo Ente **entro le ore 13.00 del giorno 5 ottobre 2017.**

Le candidature per essere valide devono essere presentate da almeno 30 elettori con firme autenticate (art. 30 D.P.G.R. 16.11.1972, n. 04003).

Possono essere candidati i pescatori residenti nella Regione da almeno cinque anni, che hanno compiuto l'età di 15 anni alla data della votazione e che sono in possesso della licenza di pesca sportiva e della ricevuta di versamento del canone per l'anno in corso (articolo 25 del decreto del Presidente della Giunta regionale n. 04003/Pres. del 1972; articolo 2, comma 1bis, della legge regionale n. 43/1988 e successive modificazioni).

Inoltre i candidati non devono aver subito condanne per reati previsti dal Titolo II del Libro II (delitti contro la Pubblica Amministrazione) del Codice penale; non devono, per gli stessi reati, aver patteggiato la pena ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale. Tale divieto vale per un periodo di 5 anni dalla data del patteggiamento; inoltre non devono appartenere a società a carattere segreto (articolo 7 bis ante della legge regionale n. 75/1978).

Distinti saluti.

IL PRESIDENTE
Avv. Flaviano FANTIN

Ill. mo sig. Sindaco
del Comune di _____

Udine,
prot. n.

OGGETTO: elezione rappresentanti dei pescatori sportivi nel Consiglio direttivo ETP.
Richiesta locali per svolgimento elezioni.

Si comunica che con delibera n. /CD/2017 del _____ 2017, in esecuzione della L.R. 12 maggio 1971, n. 19 e del relativo Regolamento n. 04003/Pres. di data 16.11.1972, il Consiglio direttivo di questo Ente ha provveduto a fissare per il giorno **domenica 5 novembre 2017** (orario delle votazioni dalle ore 08.00 alle ore 19.00; insediamento seggio ore 06.30) l'elezione dei rappresentanti dei pescatori dilettanti, per il rinnovo del Consiglio direttivo stesso.

Per tale adempimento ci si rivolge alla S.V. al fine di ottenere, per tale data, l'uso di una sala dotata di un'urna, di un tavolo, di due cabine ed alcune sedie.

Si rimane in attesa di un sollecito riscontro che dovrà pervenire, per evidenti ragioni organizzative, entro e non oltre la data del 30 agosto 2017 (anche via fax al n. 0432/482474) precisando l'ubicazione del locale (via e n. civico), stante la necessità di divulgare in tutta la regione, ed in tempo utile, i manifesti elettorali.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono distinti saluti.

IL DIRETTORE SOSTITUTO
Gianni Mighetti

Decreto n. _____ /Pres.

Udine,

OGGETTO: rinnovo del Rappresentante dei pescatori sportivi del Collegio di pesca di _____ nel Consiglio Direttivo: nomina del Sig. _____ quale componente dell' Ufficio elettorale di _____ Sezione di _____, con le funzioni di _____ causa impedimento del sig. _____.

IL PRESIDENTE

VISTA la legge regionale 12 maggio 1971, n. 19 e le successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto n. _____ del _____ dell' Assessore alle Risorse ittiche della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia con il quale sono stati nominati i Presidenti, i Segretari e gli scrutatori dell'Ufficio elettorale del Collegio di pesca per l'elezione dei rappresentanti dei pescatori dilettanti in seno al Consiglio Direttivo dell'Ente Tutela Pesca, indette per il 5 novembre 2017, ed é stata data facoltà al Presidente dell'Ente Tutela Pesca del F.V.G. di provvedere alla sostituzione del Presidente, degli scrutatori e del Segretario in caso di assenza o impedimento dei medesimi;

CONSIDERATA l'indisponibilità del sig. _____ ad esercitare le funzioni di _____ dell'ufficio elettorale di _____, sezione di _____;

VISTE le indicazioni pervenute all'Ente Tutela Pesca la sostituzione del componente in questione con il sig. _____ residente a _____;

PRESO ATTO della disponibilità espressa dal sig. _____ ad assumere l'incarico di _____ dell'ufficio elettorale di _____, sezione di _____

DECRETA

è nominato componente con funzioni di _____ dell' Ufficio elettorale di _____, sezione di _____, il sig. _____, residente a _____.

IL PRESIDENTE
Avv. Flaviano FANTIN

Responsabile del procedimento:
Responsabile dell'istruttoria:

ELEZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEI PESCATORI DILETTANTI NEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ENTE TUTELA PESCA ISTRUZIONI PER GLI UFFICI ELETTORALI

L'UFFICIO ELETTORALE DEL COLLEGIO E DELLE SEZIONI

1. Composizione dell'Ufficio elettorale e validità delle operazioni

Ciascun Ufficio elettorale é nominato dall'Assessore regionale all'agricoltura ed è composto da un Presidente, da un Segretario e da non più di cinque scrutatori di cui uno, a scelta del Presidente, assume le funzioni di Vice Presidente.

Per la validità delle operazioni elettorali devono trovarsi sempre presenti almeno tre componenti l'Ufficio elettorale, fra i quali il Presidente o il Vice Presidente.

Nella dizione "operazioni elettorali" rientrano tutti gli adempimenti che vengono compiuti dagli Uffici elettorali dal momento della loro costituzione fino alla dichiarazione del risultato dello scrutinio.

2. Il Presidente dell'Ufficio elettorale

Il Presidente dell'Ufficio elettorale compie tutte le operazioni elettorali, coadiuvato dallo scrutatore che assume le funzioni di Vice Presidente.

Prima della costituzione dell'Ufficio elettorale il Presidente:

- prende in consegna il materiale occorrente per le operazioni di votazione e scrutinio;
- provvede alla custodia della sala con tutto il materiale ricevuto.

Dopo la costituzione dell'Ufficio il Presidente:

- sceglie il Vice Presidente;
- procede alla ricognizione dell'arredamento della sala di votazione;
- sovrintende e dirige tutte le operazioni elettorali;
- ha potestà di decisione, udito il parere degli scrutatori, sopra tutte le difficoltà e gli incidenti che sorgano intorno alle operazioni del seggio, sui reclami anche orali, sulle contestazioni e sulle nullità dei voti.

3. Il Vice Presidente dell'Ufficio elettorale

Il Vice Presidente fa le veci del Presidente in caso di temporanea assenza o impedimento di quest'ultimo; in tal caso i suoi poteri non differiscono per nulla da quelli del Presidente.

L'uno o l'altro deve trovarsi sempre presente a tutte le operazioni elettorali del seggio.

4. Gli scrutatori

Durante l'esercizio delle loro funzioni, gli scrutatori provvedono:

- alla numerazione dell'apposito talloncino esterno staccabile ed alla firma delle schede di votazione per la loro autenticazione;
- alla identificazione e registrazione degli elettori che si presentano a votare;
- allo spoglio delle schede.

5. Il Segretario dell'Ufficio elettorale

Il Segretario assiste il Presidente nell'adempimento delle operazioni del seggio. In particolare provvede alla compilazione del verbale, alla registrazione dei voti durante lo spoglio delle schede, alla raccolta degli atti da allegare al verbale e alla confezione dei plichi.

Il Segretario ha, unitamente al Presidente, la piena responsabilità della compilazione dei verbali.

6. Trattamento economico ai membri del seggio.

Al Presidente ed al Segretario dell'Ufficio elettorale, ai sensi dell'art. 29 del D.P.G.R. 04003/1972 sarà corrisposto un gettone di presenza.

7. Le operazioni preliminari all'insediamento del seggio

Il Presidente prima dell'insediamento del seggio riceve in consegna gli oggetti e le carte necessari allo svolgimento delle operazioni elettorali, tra i quali si segnalano in particolare:

- il pacco delle schede di votazione, predisposto e sigillato dall'Ente;
- il timbro dell' Ufficio elettorale;
- il registro di votazione per l'iscrizione dei votanti nella lista degli elettori della Sezione e per l'iscrizione dell'attestazione di avvenuta votazione;
- tre copie del manifesto con le liste dei candidati, due delle quali dovranno essere affisse nella sala delle elezioni ed una dovrà rimanere a disposizione del seggio;
- due copie del manifesto con il quale sono state fissate le votazioni e precisate le principali norme di votazione;
- l'estratto del verbale della nomina dei componenti l'Ufficio elettorale;
- alcune matite copiative;
- l'urna per la votazione;
- una cassetta per la conservazione delle schede autenticate da consegnare agli elettori;
- gli stampati occorrenti per le votazioni e per le operazioni di scrutinio;
- gli oggetti di cancelleria occorrenti per le esigenze dell'Ufficio elettorale.

Della consegna del predetto materiale dovrà redigersi apposito verbale in duplice esemplare: un esemplare dovrà essere trattenuto dal Presidente, mentre l'altro sarà trattenuto dall'Ente.

8. Ricognizione dell'arredamento della sala della votazione

Il Presidente del seggio procede alla ricognizione della sala delle votazioni, per poterne verificare la regolarità ed eventualmente provvedere seduta stante a quanto si rendesse necessario.

In particolare, il Presidente dovrà controllare l'esistenza e l'idonea collocazione di quanto segue:

- a) tavolo del seggio;
- b) cabina per l'espressione del voto;
- c) urna per la votazione;
- d) illuminazione della sala delle elezioni e della cabina.

OPERAZIONI PRELIMINARI ALLA VOTAZIONE

9. Insediamento del seggio

Alle ore 6.30 del giorno fissato per le votazioni, il Presidente riunisce i componenti dell'Ufficio elettorale previo accertamento dell'identità personale dei componenti stessi e in base al decreto assessorile di nomina, dichiarandone la costituzione.

Il Presidente, quindi, sceglie lo scrutatore al quale affida le funzioni di Vice Presidente.

AVVERTENZA: SOSTITUZIONE DEI COMPONENTI DEL SEGGIO

Spetta al Presidente dell'Ente Tutela Pesca provvedere alla sostituzione del Presidente, degli scrutatori e del Segretario in caso di assenza o impedimento dei medesimi.

10. Accesso nella sala delle elezioni

Nella sala delle elezioni dalle ore 8.00 alle ore 19.00 sono ammessi solo gli elettori residenti nel Collegio che presentino la licenza di pesca e la ricevuta dell'effettuato versamento del canone per l'anno in corso, oltre al personale incaricato della vigilanza e del controllo.

11. Autenticazione delle schede di votazione

L'autenticazione delle schede consta di tre operazioni distinte da compiersi successivamente:

- numerazione dell'apposito talloncino esterno staccabile;
- firma da parte degli scrutatori;
- apposizione del timbro del seggio.

Il Presidente preleva dal pacco sigillato metà delle schede e le consegna agli scrutatori perché provvedano ad autenticarle con la firma e la numerazione.

Ad ogni scrutatore vengono assegnati uno o più pacchetti di 100 schede e ciascuno provvede ad apporre sull'apposito talloncino il numero progressivo relativo al centinaio assegnatogli e la propria firma nell'apposita riga sul retro della scheda stessa.

Successivamente il Presidente procede alla bollatura delle schede autenticate mediante apposizione del timbro del seggio, riponendole nell'apposita cassetta.

In conformità a quanto sopra, le rimanenti schede da autenticare potranno essere autenticate, se il tempo lo consente prima della votazione o durante le votazioni, quando il Presidente lo ritiene necessario in relazione al numero dei votanti.

LE OPERAZIONI DI VOTAZIONE

12. Apertura della votazione

Compiute le operazioni illustrate nei paragrafi precedenti (che devono essere ultimate non oltre le ore 8.00) alle ore 8.00 il Presidente dichiara aperta la votazione.

13. Ammissione degli elettori alla votazione e loro identificazione

Il voto è espresso dal pescatore solo presentandosi personalmente all'Ufficio elettorale del Collegio di residenza, o indifferentemente in una delle sue eventuali Sezioni.

La residenza sarà desunta dalla licenza di pesca o da altro documento di riconoscimento valido.

Gli elettori sono ammessi alla votazione previa esibizione della licenza di pesca e della ricevuta dell'effettuato versamento del canone per l'anno in corso, nonché di un documento di riconoscimento per il caso che non siano personalmente conosciuti da uno dei componenti l'Ufficio elettorale che, dopo aver riscontrato validi i documenti esibiti, provvede a riportare sul registro di votazione il nome, il cognome, il comune di residenza, il numero della licenza di pesca, nonché le modalità di identificazione.

14. Votazione

Il Presidente, dopo aver letto a voce alta il nome del votante ed il numero di lista, trattiene i documenti esibiti dall'elettore, al quale consegna la scheda e la matita.

L'elettore, ricevuta la scheda e la matita si deve recare nella cabina dove, dopo aver espresso il voto, ripiega la scheda secondo le linee lasciate dalla precedente piegatura e la restituisce al Presidente di seggio. All'atto della consegna della scheda, il Presidente verifica che si tratti di quella consegnata all'elettore e dopo aver confrontato il numero scritto sul talloncino esterno staccabile con quello annotato sulla lista, provvede al distacco dello stesso e pone la scheda nell'urna.

I talloncini staccati vanno distrutti al termine della votazione.

Deposta la scheda nell'urna, il Presidente fa attestare da un componente del seggio l'avvenuta restituzione della scheda da parte dell'elettore mediante l'apposizione della firma del componente stesso, accanto al nome dell'elettore medesimo, nell'apposita colonna del registro di votazione.

A riscontro dell'avvenuta votazione verrà apposto il timbro del seggio sulla ricevuta dell'effettuato versamento del canone per l'anno in corso, esibita dal pescatore.

15. Modi di esprimere il voto

Ciascun pescatore può votare per uno dei candidati, scegliendolo tra quelli elencati sulla scheda.

Il voto si esprime tracciando, con la matita, un segno:

- a) o sull'apposito quadratino;
- b) o sul nominativo del candidato prescelto;
- c) o nell'area del rettangolo che contiene il nome del candidato prescelto.

16. Casi speciali che possono verificarsi nel corso della votazione.

a) Caso in cui l'elettore riscontri che la scheda consegnatagli dal Presidente sia già deteriorata, ovvero egli stesso, per negligenza od ignoranza, la deteriori.

In tale eventualità l'elettore può richiedere al Presidente una seconda scheda, contro restituzione della prima.

L'elettore non può chiedere la consegna di una terza scheda quando il deterioramento è stato da lui stesso causato.

La scheda deteriorata va riposta nell'apposito plico, previo visto del Presidente e dopo l'annotazione sul verbale.

b) Caso in cui l'elettore non voti dentro la cabina.

Se l'espressione del voto non è compiuta nella cabina il Presidente deve rifiutare la scheda consegnatagli e se l'elettore, invitato, non si reca nella cabina, deve escluderlo dal voto.

Del nome dell'elettore viene preso nota sul verbale.

c) Caso in cui l'elettore consegni al Presidente la scheda mancante del talloncino o priva di timbro dell'Ufficio elettorale o della firma dello scrutatore.

Tale scheda non deve essere posta nell'urna: è invece vistata immediatamente dal Presidente e da due scrutatori ed allegata al verbale.

Si deve prendere nota di ciò anche nel registro di votazione a fianco del nome dell'elettore, il quale non può più votare.

d) Caso in cui l'elettore non restituisca la scheda consegnatagli dal Presidente.

Della omessa restituzione deve essere presa nota nel verbale con l'indicazione del nome dell'elettore.

17. Chiusura della votazione.

Le votazioni hanno termine alle ore 19.00. Tuttavia, se a tale ora siano ancora presenti nella sala elettori che non hanno ancora votato, il Presidente ne fa prendere nota e li ammette a votare nell'ordine in cui sono stati annotati.

Quindi il Presidente dichiara chiusa la votazione.

18. Le operazioni di riscontro dopo le votazioni.

Dichiarate chiuse le votazioni, il Presidente provvede alle operazioni di riscontro della votazione stessa, dopo aver sgomberato il tavolo di tutte le carte e degli oggetti non più necessari, e procede:

- a) all'accertamento del numero dei votanti in base al registro di votazione ed ai tagliandi delle schede;
- b) al controllo delle schede residue autenticate e non autenticate, non utilizzate per la votazione;
- c) alla formazione di un plico contenente tutte le schede residue, autenticate e non autenticate
(plico-busta n. 1);
- d) alla formazione di un plico contenente il "registro di votazione" (plico-busta n. 2);
- e) alla distruzione dei talloncini staccati.

OPERAZIONI DI SCRUTINIO

19. Ripartizione dei compiti tra gli scrutatori e operazioni di scrutinio

Il Presidente ripartisce quindi i compiti tra gli scrutatori affidando a uno di essi l'incarico di estrarre le schede dall'urna.

Con gli altri scrutatori, ivi compresi il Vice Presidente ed il Segretario, il Presidente forma due gruppi distinti per seguire parallelamente le medesime operazioni di registrazione dei voti sulle tabelle di scrutinio, in modo che si possa avere un continuo reciproco controllo dei risultati. Quindi il Presidente inizia lo scrutinio.

20. Inizio dello scrutinio

Il Presidente, prima di dare inizio alle operazioni di scrutinio agita l'urna prima di aprirla, affinché le schede possano mescolarsi.

Quindi il Presidente apre l'urna e procede pubblicamente alle operazioni di spoglio.

21. Spoglio e registrazione dei voti.

Lo scrutatore designato ad estrarre successivamente dall'urna ciascuna scheda, la spiega e la consegna al Presidente il quale annuncia ad alta voce il nome del candidato al quale è stata data la preferenza.

Quindi il Presidente passa la scheda già scrutinata ad altro scrutatore che la ordina per i successivi adempimenti.

Gli altri scrutatori ed il Segretario annotano separatamente ed annunciano il numero dei voti raggiunti da ciascun candidato.

22. Casi di nullità.

Premesso che la validità dei voti contenuti nella scheda deve essere ammessa ogni qualvolta se ne possa desumere la volontà effettiva dell'elettore, nel corso dello scrutinio possono verificarsi due specie di nullità:

1- Nullità del voto.

Il voto individuale è nullo quando è stato espresso in modo da creare confusione ed incertezza sul candidato a favore del quale è stato effettivamente dato il voto.

2 - Nullità della scheda.

Le schede sono nulle quando:

- a) non offrono la possibilità di identificare quale candidato sia stato prescelto;
- b) non contengono alcun voto e presentino, inoltre, scritture o segni tali da far ritenere, in modo inoppugnabile, che l'elettore abbia voluto farsi riconoscere;
- c) non contengano alcun voto e non siano quelle prescritte o non portino la firma dello scrutatore o il timbro dell'Ufficio elettorale;
- d) contengono voti espressi in eccedenza al numero stabilito.

23. Schede bianche.

Si considerano bianche le schede che, regolarmente munite del timbro dell'Ufficio elettorale e della firma dello scrutatore, non portino nessuna espressione di voto, né segni o tracce alcune.

24. Schede e voti contestati.

Durante lo scrutinio possono essere sollevate contestazioni sulla validità di qualche scheda o di qualche voto.

Delle schede contestate, raggruppate secondo i motivi di contestazione e dei voti contestati, viene presa nota sul verbale. Le schede contestate e quelle contenenti i voti contestati debbono essere vidimate da due componenti l'Ufficio.

25. Operazioni di controllo dello spoglio.

Ultimato lo scrutinio, il Presidente conta le schede spogliate (valide, nulle, contestate e bianche) e controlla se tale numero sia eguale al numero dei votanti già accertato.

26. Risultato dello scrutinio.

Il Presidente dichiara nel verbale del seggio i voti riportati dai singoli candidati, e li indica anche sul “prospetto dei risultati dello scrutinio”, da consegnare a parte, all’Ente Tutela Pesca all’atto della riconsegna del materiale del seggio.

27. Chiusura del verbale - formazione dei plichi-busta.

Infine il Presidente procede alla chiusura del verbale e alla formazione dei plichi per la trasmissione alla sede dell’Ente Tutela Pesca, degli atti e documenti della votazione e dello scrutinio.

Pertanto raccoglie nel:

- **plico-busta n. 3:** le schede ritirate agli elettori esclusi dal voto o allontanati dalle cabine, e quelle riconsegnate dagli elettori incomplete;
- **plico-busta n. 4:** le schede bianche;
- **plico-busta n. 5:** le schede nulle;
- **plico-busta n. 6:** le schede con voti dichiarati nulli;
- **plico-busta n. 7:** le schede contestate;
- **plico-busta n. 8:** le schede valide;
- **plico-busta n. 9:** le eventuali proteste e reclami;
- **plico-busta n. 10:** tutti i plichi del seggio ed il verbale delle operazioni elettorali.

28. Riconsegna del materiale e del “prospetto dei risultati dello scrutinio”.

Eseguiti tutti gli adempimenti di cui sopra, il Presidente dell’Ufficio o della Sezione elettorale curerà la riconsegna del materiale all’Ente Tutela Pesca.

Nella apposita cassetta saranno posti il timbro dell’Ufficio elettorale, matite, stampati, i residui oggetti di cancelleria ed una copia del verbale di riconsegna all’Ente del materiale del seggio.

Separatamente, all’Ente sarà consegnato anche “il prospetto dei risultati dello scrutinio”, debitamente compilato e sottoscritto dai componenti il seggio.

AVVERTENZA

Per ogni esigenza del seggio rivolgersi all’Ente Tutela Pesca tel. 0432 – 551204, 0432-551228 i cui uffici, il giorno delle votazioni, sono aperti dall’inizio e sino al completamento di tutte le operazioni elettorali.

ALLEGATO N. 5

SCHEMA DI VOTAZIONE

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
ENTE TUTELA PESCA DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

**ELEZIONE DEL RAPPRESENTANTE DEI PESCATORI DILETTANTI
NEL CONSIGLIO DIRETTIVO
5 NOVEMBRE 2017**

COLLEGIO DI

AVVERTENZA

Il voto può essere dato solo al candidato/ai candidati riportati nella scheda

Elenco per cognome, nome, data di nascita e residenza del candidato/dei candidati

REGISTRO DI VOTAZIONE

ENTE TUTELA PESCA DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

Istituito con legge regionale 12.05.1971, n. 19

COLLEGIO DI _____

Ufficio elettorale di _____

Sezione elettorale di _____

**ELEZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEI PESCATORI DILETTANTI
NEL CONSIGLIO DIRETTIVO**

5 novembre 2017

REGISTRO DI VOTAZIONE

**Lista per l'iscrizione dei votanti nell'Ufficio o nella sezione,
accertamento dell'identità del singolo votante e attestazione di
votazione**

Presidente _____

Vice Presidente _____

Scrutatore _____

Scrutatore _____

Scrutatore _____

Scrutatore _____

Segretario _____

ALLEGATO N. 7

ENTE TUTELA PESCA DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

Istituito con legge regionale 12.05.1971, n. 19

COLLEGIO DI _____

Ufficio elettorale di _____

Sezione elettorale di _____

0

**ELEZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEI PESCATORI DILETTANTI
NEL CONSIGLIO DIRETTIVO**

5 novembre 2017

TABELLA DI SCRUTINIO DEI VOTI

Schede nulle n. _____

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90
91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120

Schede bianche n. _____

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90
91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120

ELEZIONE DEL RAPPRESENTANTE DEI PESCATORI DILETTANTI
NEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ENTE TUTELA PESCA

VOTAZIONE DEL 5 novembre 2017

COLLEGIO DI _____

UFFICIO ELETTORALE DI _____

SEZIONE ELETTORALE DI _____

PROSPETTO DEI RISULTATI DELLO SCRUTINIO

(disporre i candidati in ordine decrescente secondo il numero di voti da ciascuno riportati)

1. _____ VOTI n. _____

2. _____ VOTI n. _____

3. _____ VOTI n. _____

SCHEDE BIANCHE n. _____

SCHEDE NULLE n. _____

Letto, confermato e sottoscritto

Presidente _____

Vice Presidente _____

Scrutatore _____

Scrutatore _____

Scrutatore _____

Scrutatore _____

Segretario _____

ENTE TUTELA PESCA DEL FRIULI-VENEZIA GIULIA

**ELEZIONE DEL RAPPRESENTANTE DEI PESCATORI DILETTANTI
NEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ENTE TUTELA PESCA**

VOTAZIONE DEL 5 novembre 2017

COLLEGIO DI _____

UFFICIO/SEZIONE ELETTORALE DI _____

Oggetti e carte consegnati al Presidente del seggio elettorale:

- 1 - n. ____ schede di votazione, contenute in n. ____ pacchi sigillati dall'Ente
- 2 - n. 1 timbro della sezione
- 3 - n. 1 Registro di votazione
- 4 - n. 3 copie del manifesto con le liste dei candidati
- 5 - n. 2 copie del manifesto con il quale sono state fissate le votazioni e precisate le principali norme di votazione (una da affiggere all'entrata del seggio, l'altra nel seggio)
- 6 - n. 3 copie delle Istruzioni per gli Uffici elettorali
- 7 - Copia del decreto di nomina componenti il seggio
- 8 - n. 2 matite per votazione
- 9 - cassetta per la conservazione delle schede autenticate da consegnare agli elettori
- 10 - stampati per le operazioni di scrutinio
- 11 - plichi dal n. 1 al n. 10 (di ogni plico n. 1 copia)
- 12 - n. 2 manifesti in cartoncino con indicazione del percorso per raggiungere il seggio di votazione (uno da affiggere all'entrata della sede elettorale e uno sulla soglia del seggio)
- 13 - oggetti vari di cancelleria (carta, temperamatite, biro, nastro adesivo, colla....)
- 14 - prospetto risultato scrutinio

PER RICEVUTA

Il Presidente

L'INCARICATO ETP

ENTE TUTELA PESCA DEL FRIULI-VENEZIA GIULIA

**Elezione del rappresentante dei pescatori
dilettanti nel Consiglio Direttivo**

COLLEGIO _____

Ufficio Elettorale di _____

Sezione Elettorale di _____

**VERBALE
DELLE OPERAZIONI ELETTORALI**

VOTAZIONE DEL 5 novembre 2017

N.B. Nella compilazione del verbale si deve aver cura di cancellare quelle parti del testo che si riferiscono a circostanze che non si verificano nel corso delle operazioni.

Qualora gli spazi lasciati in bianco nel modello del verbale non siano sufficienti, si adoperino fogli intercalari, incollandoli sul margine interno del foglio e provvedendo ad autenticarli col timbro del Seggio e con le firme dei componenti dell'Ufficio elettorale.

2 - Ricognizione dell'arredamento della sala della votazione

Il Presidente procede all'esame dell'arredamento della sala della votazione e accerta e fa accertare ai componenti l'Ufficio elettorale che é conforme a quanto stabilito dalle "Istruzioni per gli Uffici elettorali"

oppure

Il Presidente, accertato che l'arredamento della sala della votazione differisce da quanto stabilito dalle "Istruzioni per gli Uffici elettorali", in quanto (1) _____

provvede a (2) _____

(1) indicare le differenze riscontrate

(2) indicare i provvedimenti adottati per eliminare le deficienze riscontrate

3 - Designazione degli scrutatori per l'autenticazione delle schede

Il Presidente procede alla assegnazione a ciascun scrutatore del gruppo di schede da numerare e firmare.

allo scrutatore signor _____ dal n. _____ al n. _____
allo scrutatore signor _____ dal n. _____ al n. _____
allo scrutatore signor _____ dal n. _____ al n. _____
allo scrutatore signor _____ dal n. _____ al n. _____
allo scrutatore signor _____ dal n. _____ al n. _____

e nuovamente

al primo dal n. _____ al n. _____
al secondo dal n. _____ al n. _____
al terzo dal n. _____ al n. _____
al quarto dal n. _____ al n. _____
al quinto dal n. _____ al n. _____

e nuovamente

al primo dal n. _____ al n. _____
al secondo dal n. _____ al n. _____
al terzo dal n. _____ al n. _____
al quarto dal n. _____ al n. _____
al quinto dal n. _____ al n. _____

4 - Autenticazione delle schede

Il Presidente, dopo aver accertato e fatto accertare ai presenti l'integrità del pacco contenente le schede di votazione, lo apre, procede al controllo del numero delle schede e riscontra che sono n. _____ e che quindi (1) _____ a quelle consegnate dall'Ente Tutela Pesca del F.V.G.

Dopo aver avvertito i presenti che durante le operazioni di numerazione e firma delle schede nessuno dei componenti del seggio può allontanarsi dalla sala, dispone che gli scrutatori procedano alle anzidette operazioni.

A mano a mano che le schede vengono numerate e firmate, il Presidente conta le schede e, dopo averle bollate con il timbro della sezione, le dispone nella cassetta recante l'indicazione "schede autenticate.

(1) indicare se corrispondono o meno

PARTE SECONDA

Operazioni di votazione

6 - Apertura della votazione

Il Presidente, dopo aver accertato e fatto accertare ai presenti che le urne destinate a contenere le schede votate sono vuote, le chiude e alle ore _____ dichiara aperta la votazione.

7 - Identificazione degli elettori

La identificazione degli elettori é avvenuta regolarmente ad eccezione dei seguenti casi:

8 - Allontanamento di elettori dalle cabine

Sono stati allontanati dalle cabine perché indugiavano artificiosamente nella espressione del voto e non hanno risposto all'invito di restituire la scheda, i seguenti elettori:

N.°	Cognome e Nome	Licenza di pesca n°	Annotazioni

Le schede di cui sopra sono state incluse, previo visto di due componenti dell'Ufficio elettorale nella busta n. 3, per essere allegata al presente verbale.

9 - Elettori che hanno riconsegnato la scheda incompleta o che non hanno riconsegnato la scheda

a) hanno riconsegnato la scheda mancante del talloncino o priva del numero o del timbro dell'Ufficio elettorale o della firma dello scrutatore gli elettori:

b) non hanno riconsegnato la scheda gli elettori:

Le schede di cui al punto a) sono state incluse, previo visto di due componenti dell'Ufficio elettorale, nella busta n. 3 per essere allegata al presente verbale.

10 - Elettori esclusi dal voto

Sono stati esclusi dal voto, perché si sono rifiutati di recarsi nella cabina, i seguenti elettori:

Le schede di cui sopra sono state incluse, previo visto di due componenti dell'Ufficio elettorale, nella busta n. 3 per essere allegata al presente verbale.

11 - Schede autenticate nel corso della votazione

dallo scrutatore sig. _____ dal n.° _____ al n.° _____

e nuovamente

dallo scrutatore sig. _____ dal n.° _____ al n.° _____

12 - Chiusura delle votazioni

Il Presidente, alle ore 19.00 non essendo presenti nella sala elettori che non abbiano votato dichiara chiusa la votazione

oppure (1)

Il Presidente, alle ore 19.00 trovandosi tuttora presenti nella sala n. _____ elettori che non hanno votato, ne fa prendere nota dal segretario e li ammette a votare nell'ordine in cui se ne é presa nota; quindi, alle ore _____ dichiara chiusa la votazione.

13 - Proteste e reclami presentati

Durante tutte le operazioni sopraindicate sono stati presentati i seguenti reclami e proteste sui quali il Presidente, uditi gli scrutatori, ha deciso come appresso:

La documentazione relativa ai predetti reclami e proteste, vistata da due componenti dell'Ufficio elettorale viene inclusa nella busta n. 9 per essere allegata al presente verbale.

(1) cancellare l'ipotesi che non si verifica.

PARTE TERZA

Operazioni di scrutinio

14 - Accertamento dei votanti

Il Presidente, tenendo presenti le annotazioni riportate nel registro di votazione della Sezione, accerta che nell'Ufficio elettorale hanno votato n.° _____ elettori.

Il registro di votazione della Sezione, vidimato dal Presidente e da due scrutatori, dopo che da esso é stato desunto il numero dei votanti, viene chiuso nella busta n. 2. Il plico viene sigillato con la firma del Presidente e di due scrutatori.

15 - Controllo delle schede autenticate non utilizzate per la votazione

Il Presidente, accertato che il numero delle schede autenticate non utilizzate é di n. _____, riscontra che, calcolati come votanti gli elettori che dopo aver ricevuto la scheda non l'hanno restituita o l'hanno restituita senza il talloncino o priva del numero o del timbro dell'Ufficio elettorale o della firma dello scrutatore, detto numero (1) _____ a quello delle schede non utilizzate per la votazione.

Quindi il Presidente raccoglie in un plico (busta n. 1) le schede relative alle votazioni, non utilizzate alla chiusura della votazione.

16 - Inizio dello scrutinio

Compiute le operazioni di cui ai paragrafi precedenti il Presidente dà inizio alle operazioni di spoglio dei voti.

Lo scrutatore signor _____ é stato designato per estrarre dall'urna le schede votate.

17 - Schede bianche

Le schede bianche sono n. _____

Tali schede vidimate da due scrutatori vengono incluse nella busta n. 4 per essere allegate al presente verbale.

(1) Indicare se corrisponde o meno. In caso di mancata corrispondenza, indicarne i motivi.

18 - Schede nulle

Il Presidente, uditi gli scrutatori dichiara nulle le seguenti schede:

- n. _____ non offrono la possibilità di identificare quali candidati siano stati prescelti
- n. _____ non contengono alcun voto e presentano, inoltre, scritture o segni tali da far ritenere, in modo inoppugnabile, che l'elettore abbia voluto farsi riconoscere.
- n. _____ non contengono alcun voto e non sono quelle prescritte, o non portano la firma o il timbro della sezione
- n. _____ contengono voti espressi in eccedenza al numero stabilito

- n. _____ Totale schede nulle

Tali schede, vidimate da due componenti dell'Ufficio elettorale, vengono incluse nella busta n. 5 per essere allegate al presente verbale.

19 - Voti dichiarati nulli

Durante lo spoglio, il Presidente, uditi gli scrutatori, dichiara nulli i seguenti voti individuali sebbene si sia ritenuta valida la scheda agli effetti degli altri voti in essa contenuti, perché:
- sono stati espressi in modo da creare confusione o incertezza sul candidato a favore del quale é stato effettivamente dato il voto.

Candidato _____	Voti n. _____

Le relative schede, vidimate da due componenti dell'Ufficio elettorale, vengono incluse nella busta n. 6 per essere allegate al presente verbale.

20 - Schede contestate per irregolarità del voto e per altre cause

Vengono contestate n. _____ schede per i motivi rispettivamente accennati

Le relative schede, vidimate da due componenti dell'Ufficio elettorale, vengono incluse nella busta n. 7 per essere allegate al presente verbale.

21 - Riscontro delle schede scrutinate e del numero dei votanti

Terminato lo scrutinio, il Presidente conta tutte le schede scrutinate e accerta il loro numero, che é di numero _____, (1) _____ al numero dei votanti indicato al punto 14 del presente verbale.

(1) indicare se corrisponde o meno. In caso di mancata corrispondenza, indicarne i motivi.

23 - Risultati dello scrutinio

Il Presidente dichiara il risultato dello scrutinio, certificando che i singoli candidati hanno riportato il numero di voti di cui al seguente prospetto:

1. _____	voti n. _____
2. _____	voti n. _____
3. _____	voti n. _____
4. _____	voti n. _____
5. _____	voti n. _____
6. _____	voti n. _____
7. _____	voti n. _____
8. _____	voti n. _____
9. _____	voti n. _____
10. _____	voti n. _____
11. _____	voti n. _____
12. _____	voti n. _____
13. _____	voti n. _____
14. _____	voti n. _____
15. _____	voti n. _____
16. _____	voti n. _____
17. _____	voti n. _____
18. _____	voti n. _____
19. _____	voti n. _____
20. _____	voti n. _____

24 - Formazione dei plichi da unire al verbale

Ultimate le operazioni di scrutinio, il Presidente procede alla formazione dei plichi-buste da unire al verbale.

Verificati i plichi-buste n. 1 e n. 2, in precedenza sigillati, il Presidente raccoglie nel:

- plico-busta n. 3: le schede ritirate agli elettori esclusi dal voto od allontanati dalle cabine, e quelle riconsegnate dagli elettori incomplete.
- plico-busta n. 4: le schede bianche;
- plico-busta n. 5: le schede nulle;
- plico-busta n. 6: le schede con voti dichiarati nulli;
- plico-busta n. 7: le schede contestate;
- plico-busta n. 8: le schede valide;
- plico-busta n. 9: le eventuali proteste e reclami;
- plico-busta n. 10: tutti i plichi del seggio ed il verbale delle operazioni elettorali.

25 - Chiusura e firma del verbale

Il presente verbale viene chiuso alle ore _____ del giorno _____

Letto, confermato e sottoscritto

_____ **Presidente**
_____ **Vice Presidente**
_____ **Scrutatore**
_____ **Scrutatore**
_____ **Scrutatore**
_____ **Scrutatore**
_____ **Scrutatore**
_____ **Segretario**

ELEZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEI PESCATORI DILETTANTI
NEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ENTE TUTELA PESCA

VOTAZIONE DEL 5 novembre 2017

COLLEGIO DI _____

UFFICIO/SEZIONE ELETTORALE DI _____

VERBALE

di riconsegna degli oggetti e carte del Seggio elettorale.

Il sottoscritto _____, DICHIARA di aver ricevuto alle ore _____ del
giorno _____ dal Presidente del Seggio elettorale sopraindicato il seguente materiale del
Seggio:

1. - n. 1 (Plico n. 10) contenente i plichi dall'1 al 9 sigillato con la firma dei componenti il
Seggio;

2. - n. 1 borsa con il materiale di cancelleria e stampati avanzati alla chiusura della votazione,
con il timbro del Seggio, e con copia del presente verbale;

3. - n. 1 "Prospetto dei risultati dello scrutinio", debitamente compilato e sottoscritto dai
componenti il Seggio;

4. -

Data _____

PER RICEVUTA
l'incaricato dell'Ente

VISTO: IL PRESIDENTE DEL SEGGIO
